

## Recrutement pour la sélection d'une unité de Gestion pour la mise en œuvre du projet BIO'TSIKA, Antananarivo, Madagascar

### Un chef/coordonnateur de projet

<b>Nature du Poste</b>	<p>L'IRAM est un bureau d'études associatif intégrant 40 salariés, avec une forte dynamique d'auto-gestion. L'IRAM est spécialiste du développement rural, notamment en Afrique et en Asie du Sud Est et intervient sur une diversité de thématiques : organisation paysannes et filières agricoles, politiques publiques, décentralisation et organisation de la société civile, pastoralisme, irrigation... L'IRAM intervient sur trois grands métiers : la conduite de mission d'expertise/ conseil, la mise à disposition d'équipe d'assistance technique et la mise en œuvre de projets.</p> <p>L'objectif général du projet est de favoriser l'amélioration des conditions de vie des agriculteurs à travers la mise en œuvre de la Stratégie Nationale de l'Agriculture Biologique. Trois objectifs spécifiques seront poursuivis : (i) favoriser l'émergence de dynamiques régionales de développement de l'Agriculture Biologique à travers la mise en place de « Territoires à Vocation Agricole Biologique »; (ii) développer et renforcer les filières AB malgaches en mettant en place un Système Participatif de Garantie (SPG) en renforçant le rôle de services du Syndicat auprès de ses membres et de promoteurs de l'AB à Madagascar et à l'export ; (iii) accompagner la mise en œuvre de la loi sur l'Agriculture Biologique et de la SNABIO par le renforcement de la Maîtrise d'Ouvrage.</p> <p>Le Coordonnateur de projet devra combiner des compétences dans le domaine de la gestion de projet et dans le domaine du développement agricole et des approches territoriales. Il doit être capable de motiver, décider, déléguer, faire preuve de rigueur, négocier et disposer de la maîtrise des outils notamment de communication, d'animation de réunion, de gestion de l'information et de planification</p>
<b>Fonctions et contributions attendues</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Assister SYMABIO dans ses tâches de pilotage du projet BIO'TSIKA, c'est-à-dire assister à :             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ La supervision de toutes les fonctions de gestion du Projet, y compris le contrôle interne,</li> <li>○ La coordination, la préparation et le suivi des réunions des travaux du Comité de Pilotage du Projet,</li> <li>○ La tenue d'un plan d'exécution détaillé de toutes les activités du Projet avec les résultats attendus et les indicateurs objectivement vérifiables,</li> <li>○ La certification des services rendus et dans l'ordonnancement des règlements,</li> <li>○ Le dépouillement du courrier et pour assurer les relations avec les autres acteurs et tiers contractuels,</li> <li>○ La production du cadre de suivi-évaluation du Projet, le suivi des activités liées à ce suivi,</li> <li>○ Le suivi, le contrôle et l'évaluation des activités du projet ainsi que des services et performances des partenaires d'exécution du Projet,</li> <li>○ La coordination et la collaboration entre le projet et les partenaires institutionnels, les agences d'exécution et les bénéficiaires du Projet,</li> <li>○ Les relations avec l'AFD à qui devra être soumis pour information ou approbation tous les documents techniques (Plan de travail, budget, PPM, documents d'appel d'offres, rapports d'activités et financiers du Projet, rapports des agences d'exécution, demandes de décaissement, demandes de réalimentation du compte spécial, rapports de suivi financier, etc.),</li> <li>○ L'élaboration de TDR et la sélection de toutes les ressources humaines (spécialiste(s) et consultant(s) directement recrutées par le projet,</li> </ul> </li> </ul>

- La mise à disposition du MINAE et de l'AFD, toutes les informations utiles pour leur permettre de suivre l'évolution du Projet et favoriser une bonne concertation et coordination,
- Selon les besoins identifiés, mobiliser les compétences techniques au sein du pool d'expertise (soumis à l'élaboration de TdR préalables),
- Rendre compte à SYMABIO de toutes les activités soumises à ses responsabilités, relatives à la programmation, l'exécution et le suivi-évaluation du Projet.

**Qualifications et expériences requises**

- Diplôme de BAC + 5 ou plus dans le domaine de l'Agriculture, aménagement du territoire, environnement, foresterie, management, avec une spécialisation en suivi de projets,
- Une expérience professionnelle d'un minimum de 15 ans,
- Une bonne connaissance de la région d'intervention,
- Avoir déjà assumé au moins un poste similaire,
- Une solide connaissance et une grande expérience sur la gestion des ressources naturelles,
- Une bonne expérience personnelle dans la gestion administrative et financière si possible avec des projets multilatéraux,
- Une compétence reconnue en matière de direction de personnel, avec capacité de leader et sens affiné du travail en équipe,
- Des aptitudes reconnues pour les relations humaines, avec compétence en matière de négociation et de dialogue aussi bien avec les administrations que le secteur privé et non-gouvernemental,
- Une certaine sensibilité et des aptitudes à la communication institutionnelle,
- Une volonté manifestée de se mobiliser pour la réussite du Projet, avec implication sérieuse sur le terrain,

**Langue**

- Une bonne maîtrise du français, la maîtrise des langues anglaise et malgache seraient un atout.

**Conditions**

- Poste basé à Antananarivo
- Durée du poste: 36 mois
- Conditions de rémunération selon profil et grille IRAM
- Une excellente maîtrise de la langue française orale et écrite
- Première expérience dans la zone géographique (connaissance de la zone),
- Expériences et maîtrise des procédures avec les bailleurs de fonds.
- A pouvoir : dès que possible

**Rémunération** Selon grille salaire IRAM, tenant compte des qualifications et expériences.

Merci d'envoyer vos CV et lettre de motivation à [profil2@iram-fr.org](mailto:profil2@iram-fr.org); en précisant « chef/coordonnateur projet-Madagascar » en objet, au plus tard le 24 septembre 2025.